



SLT301-25 - Especialista d'oficis, laboral C2

Àrea de manteniment, oficis i serveis tècnics del Servei de Serveis Generals de la Subdirecció General d'Organització i Serveis de la Direcció de Serveis del Departament de Salut

Període de vigència: 25/06/2025 - 07/07/2025

Categoria: Administració

El Servei de Serveis Generals de la Subdirecció General d'Organització i Serveis de la Direcció de Serveis del Departament de Salut selecciona una persona per prestar serveis com a especialista d'oficis, laboral C2, àrea de manteniment, oficis i serveis tècnics, per vacant.

Característiques del lloc:

Nom del lloc:	Especialista d'oficis
Grup/Nivell:	Laboral C2
Horari:	Especial (Torns)
Jornada:	Normal
Unitat directiva:	Servei de Serveis Generals
Localitat:	C/ Aragó, 330-332, Barcelona

Requisits:

- **Fase I:** Prioritàriament, personal laboral fix en servei actiu de la mateixa categoria i especialitat de qualsevol departament de la Generalitat de Catalunya (C2 especialista d'oficis), personal laboral fix en servei actiu de diferent categoria professional, dins de la mateixa àrea de funcions (àrea de manteniment, oficis i serveis tècnics) de qualsevol departament de la Generalitat de Catalunya o personal laboral fix en servei actiu de diferent categoria i d'una altra àrea de funcions, però del mateix grup professional o del grup professional immediatament inferior de qualsevol departament de la Generalitat de Catalunya, que disposi de:
 - El títol de batxillerat, títol de tècnic/a superior corresponent a cicles formatius de grau superior, títol de tècnic/a especialista corresponent a Formació Professional de 2n grau, o equivalent.
 - Disposar del certificat de coneixements intermedis de llengua catalana de la Direcció General de Política Lingüística (nivell B2) o equivalent.
- **Fase II:** Excepcionalment i en el cas que no es presenti cap personal laboral fix que compleixi els requisits d'ocupació, també es tindran en compte les sol·licituds de les persones que compleixin els mateixos requisits enumerats en l'anterior paràgraf

Funcions del lloc:

Són les que preveu el VIè conveni col·lectiu únic del personal laboral al servei de la Generalitat de Catalunya per als llocs de C2 especialista d'oficis:

És aquell treballador/a que, posseint la pràctica i/o la titulació dels corresponents oficis, els exerceix i aplica amb alt grau de perfecció.

Aspectes que es valoraran:

- Coneixement de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (30 %).
- Coneixements de les tasques pròpies a desenvolupar (30 %).
- Experiència en tasques similars, totalment o parcialment (40 %).

Forma d'ocupació del lloc:

Adscripció provisional o contracte laboral temporal.

Participació:

Les persones interessades que reuneixin els requisits esmentats han d'emplenar la sol·licitud que trobaran a l'enllaç següent [FORMULARI](#) i enviar-la, **fins al dia 7 de juliol de 2025**.

En aquest formulari s'ha d'adjuntar el currículum personal en format PDF amb el nom "cognom1_cognom2_nom_cvpersonal" i, si és possible, el currículum que genera ATRI amb el nom "cognom1_cognom2_nom_cvAtri" (eviteu els espais en blanc, caràcters especials (ç, ñ, accents, signes de puntuació, etc.) en els noms assignats als cv perquè poden ocasionar problemes en la descàrrega). No es valoraran les sol·licituds que no arribin mitjançant el formulari esmentat.

Si teniu problemes a l'hora d'enviar el formulari o voleu sol·licitar informació sobre el procés o el resultat de la sol·licitud, us podeu adreçar al correu electrònic següent: ofertesATRI.salut@gencat.cat

En el currículum personal cal tenir en compte el següent: quant a l'experiència professional cal fer una descripció detallada de les funcions desenvolupades en cada un dels llocs de treball que heu ocupat i detallar el temps treballat en mesos (no cal indicar el nombre de mesos treballats, sinó el mes inicial i el mes final de cada període de serveis prestats); quant a la formació cal especificar en tots els casos les hores de durada dels cursos i el tipus de certificació obtinguda (assistència, assistència i aprofitament,...); i quant al coneixement de la llengua catalana, cal especificar si es disposa del nivell requerit a l'oferta.

Les sol·licituds s'examinaran a partir de l'estudi del currículum i, un cop valorat aquest, les persones seleccionades poden ser convocades a una entrevista i/o a una prova, si escau. En relació amb aquest punt, per tal de valorar l'entrevista i/o la prova, es tindran en compte les funcions del lloc i allò indicat a l'apartat d'aspectes a valorar.

Pel que fa al procés de selecció, les candidatures han de ser valorades per la persona responsable de la unitat d'adscripció del lloc de treball a proveir, amb el suport tècnic del Servei de Gestió de Recursos Humans del Departament.

En la valoració d'aquestes candidatures, també es tindrà en compte l'apartat 1.4 de l'Acord del Govern, de 13 de juny de 2017, sobre criteris per a la formalització de nomenaments i contractacions de personal temporal en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, que estableix que als efectes d'afavorir l'estabilitat de les unitats i evitar la consegüent dificultat per al manteniment d'una correcta prestació dels serveis, en cap cas es podrà nomenar o contractar personal temporal amb vincle vigent que no hagi prestat serveis, com a mínim, 6 mesos en la darrera vinculació.

Us informem que en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició i informeu el gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment que no es publiqui.

Informació bàsica de protecció de dades

Identificació del tractament: selecció i provisió temporal de llocs de treball.

Responsable del tractament: Secretaria General del Departament de Salut.

Finalitat del tractament: gestionar els processos de selecció i provisió temporal de llocs de treball del Departament de Salut. En relació amb la dada "Gènere" de l'apartat 2 d'aquesta sol·licitud, es recull exclusivament amb la finalitat de tractament d'exploració estadística per part del Departament de Salut.

Legitimació: consentiment de la persona interessada.

Destinatari: empleats i ciutadans que sol·liciten participar en la selecció i provisió temporal de llocs de treball del Departament de Salut.

Drets de les persones interessades: les persones interessades poden exercir el dret d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament, a la portabilitat de les dades, a l'oblit i a la limitació del tractament. Per fer-ho cal presentar la sol·licitud específica del dret que es vulgui exercir que trobareu disponible en aquest [enllaç](#).

Informació adicional sobre aquest tractament: si voleu ampliar aquesta informació podeu consultar la [informació adicional](#) del tractament.

D'acord amb els punts 1.9 i 2.3 de l'Acord de Govern de 13 de juny de 2017, la responsabilitat de la veracitat i coherència del contingut de les ofertes de treball recau en cadascun dels ens que originen l'oferta o de l'òrgan competent de recursos humans de l'òrgan anunciant.